

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päihdepalvelusta työelämään – Satelliitti-palvelun nuorten työelämäpolkujen vahvistaminen -hankkeen aiesopimuksen hyväksyminen**TRE:4164/00.01.05/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Tommi Eskonen, p. 050 3611 052, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluesihenkilö Virpi Raski, p. 040 6798 942, etunimi.
sukunimi1@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva aiesopimus Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen (Y-tunnus 0211675-2) ja Sininauhaliitto ry:n (Y-tunnus 0217042-5) välillä Päihdepalvelusta työelämään – Satelliitti-palvelun nuorten työelämäpolkujen vahvistaminen -hankkeessa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Tommi Eskonen.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Sininauhaliitto ry, Suuntasi Päihdepalvelut Oy ja TAMK hakevat ESR+ rahoitusta Keski-Suomen elinvoimakeskuksesta 31.8.2026 päättyvällä hakujaksolla Päihdepalvelusta työelämään – Satelliitti-palvelun nuorten työelämäpolkujen vahvistaminen -hankkeen toteuttamiseksi.

Hankkeen kohderyhmänä ovat 18–30-vuotiaat nuoret aikuiset, joilla on päihde- ja/tai mielenterveyshaasteita sekä vaikeuksia kiinnittyä palveluihin, koulutukseen tai työelämään. Hankkeen tavoitteena on tavoittaa nuoria aikuisia mahdollisimman varhaisessa vaiheessa sekä vahvistaa heidän osallisuuttaan, toimijuuttaan ja kiinnittymistään palveluihin. Toiminnalla ehkäistään ongelmien kasautumista ja raskaampien korjaavien palveluiden tarvetta sekä rakennetaan yhdenvertaisempia ja saavutettavampia palvelupolkuja kohderyhmälle.

Työllisyys- ja kasvupalvelujen monialaiset työllisyyspalvelut - palveluyksikkö osallistuu hankkeeseen yhteistyökumppanina. Yhteistyökumppanina monialaiset työllisyyspalvelut -palveluyksikkö osallistuu hankkeen yhteiskehittämiseen ja ohjausryhmään, jakaa hankkeelle tietoa ja asiantuntijaosaamista sekä edistää hankkeen viestintää omassa organisaatiossaan.

Hankkeen koordinaattori Sininauhaliitto ry (Y-tunnus 0217042-5) on laatinut aiesopimuksen, jossa sopijaosapuolina ovat hankkeen koordinaattori ja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut (Y-tunnus 0211675-2). Aiesopimuksella Tampereen kaupungin työllisyys- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kasvupalvelut sitoutuu toimimaan hankkeen yhteistyökumppanina sopimuksessa kuvatulla tavalla edellyttäen, että hankkeelle myönnetään ESR+ -rahoitus. Mikäli myönteistä rahoituspäätöstä ei saada, sopimus raukeaa. Hankkeen saadessa myönteisen rahoituspäätöksen osapuolet sitoutuvat laatimaan aiesopimuksen korvaavan yhteistyösopimuksen hankkeen toteuttamisesta.

Tampereen kaupungille ei koidu projektista suoria taloudellisia kustannuksia eikä sille makseta projektista avustusta.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.7.2026).

Tiedoksi

Asianosaiset, Regina Saari, Virpi Raski, Tiina Huhtala, projektitoimisto

Liitteet:

1 2026_Aiesopimus_Sininauhaliitto ja Tampereen
työllisyyspalvelut_luonnos

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Tommi Eskonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 19.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 19.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
19.08.2026

Sini Mäkilä
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.